



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» декабря 2024г.

г. Ростов-на-Дону

№ 1-1

О плане работы Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования на первое полугодие 2025 года

В соответствии с пунктом 4.28 статьи 44 Устава Профсоюза, **Президиум
областной организации Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План работы Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования на первое полугодие 2025 года (Приложение).

2. Территориальным и первичным организациям Профсоюза принять к сведению, что сроки и формы проведения мероприятий Плана работы Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования могут быть изменены.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя областной организации Профсоюза В.Г. Гайворонского.

Председатель Ростовской областной
организации Профсоюза

В. Г. Гайворонский

**ПЛАН РАБОТЫ ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**
на Полугодие 2025 года

I. Организационно-уставная деятельность

1.1. Вопросы, выносимые на рассмотрение комитета Ростовской областной организации Профсоюза:

О публичном отчете Областной организации Профсоюза за 2024г.

Утверждение финансового отчета областной организации Профсоюза за 2024 год.

Об исполнении сметы расходов и доходов областного комитета Профсоюза за 2024 год.

1.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение президиума Ростовской областной организации Профсоюза:

Об утверждении статистического отчета областной организации Профсоюза за 2024г.

Об итогах правозащитной работы организаций Профсоюза в 2024 году.

Об итогах проведения колдоговорной кампании в 2024 году.

Об итогах работы по реализации защитных функций по охране труда за 2024 год.

О ходе реализации программы «Профсоюзное образование» в областной организации Профсоюза.

Об опыте работы по мотивации профсоюзного членства и выполнении уставных задач Советской районной организации г.Ростова-на-Дону Общероссийского Профсоюза образования.

Об опыте правозащитной работы Ворошиловской районной организации Общероссийского Профсоюза образования.

Об опыте правозащитной работы Тагинской районной организации Общероссийского Профсоюза образования.

Об опыте информационной работы в первичной профсоюзной организации обучающихся ДГТУ.

Об итогах конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Мастер года», «Педагогический работник года в система СПО РО».

Об итогах мероприятий: «Торжественный профсоюзный приём», «Конкурс лучших уполномоченных по охране труда».

1.3. Работа контрольно-ревизионной комиссии Ростовской областной организации Профсоюза

1.3.1. Заседание контрольно-ревизионной комиссии

1.4. Работа с организациями Профсоюза

1.4.1. Оказание организационно-методической помощи территориальным и первичным организациям Профсоюза по организационной работе, ведению документооборота и учета членов Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

1.4.2. Консультирование, оказание организационно-методической и правовой помощи территориальным организациям Профсоюза по применению действующего законодательства в области социально-трудовых прав работников, прав обучающихся.

Срок: весь период

Отв.: председатель, главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.4.3. Оказание методической и практической помощи территориальным организациям Профсоюза, профорганизациям вузов по заключению соглашений по охране труда, по специальной оценке условий труда, по условиям труда, проведение семинаров по обучению профактива в профорганизациях по безопасным условиям труда (по отдельному графику).

Срок: весь период

Отв.: главный технический инспектор труда

1.4.4. Оказание методической помощи председателям территориальных организаций Профсоюза по вопросам мотивации профсоюзного членства.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный бухгалтер областной организации, главный технический инспектор труда, специалисты аппарата областной организации

1.4.5. Проведение собеседований с председателями территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций вузов по состоянию профсоюзного членства, вопросам защиты социально-трудовых прав членов Профсоюза, проблемам организационно-финансовой и кадровой работы.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель, главный бухгалтер областной организации, главный технический инспектор труда, специалисты аппарата областной организации, члены президиума

1.4.6. Координация и оказание методической и организационной помощи Советам при областном комитете Профсоюза – КСП, СКС, Совет председателей СПО, Совет молодых педагогов, молодых преподавателей, клуба «Наставник» (Планы работы Советов прилагаются).

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

1.4.7. Изучение практики работы территориальных и первичных организаций Профсоюза:

- о практике работы Кагальницкой районной организации Общероссийского Профсоюза образования и администраций всех уровней по обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

- мотивации профсоюзного членства и выполнению уставных задач Кашарской, Сальской районных организации Общероссийского Профсоюза образования.

- по финансовой работе Константиновской районной организации Профсоюза, и первичной профсоюзной организации ЮФУ и первичной профсоюзной организации Донского педагогического колледжа.

- о практике информационной работы в Волгодонской районной организации Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, гл.бухгалтер, специалисты аппарата областной организации

1.4.8. Проведение обследований и проверок соблюдения требований охраны труда в образовательных организациях, изучение практики работы территориальных организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций и администраций всех уровней по обеспечению здоровых и безопасных условий труда (Первомайская г. Ростова-на-Дону, Чертковская районная, Весёловская районная, Миллеровская районная) организации Профсоюза.

Срок: по отдельному графику

Отв.: главный технический инспектор труда

1.5. Общие мероприятия

1.5.1. Участие в работе съезда Профсоюза и заседаний Центрального Совета Общероссийского Профсоюза образования, в работе постоянных комиссий ЦС (по организационным и кадровым вопросам).

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель

1.5.2. Участие в работе координационного совета региональных организаций Общероссийского Профсоюза образования в Южном федеральном округе.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель

1.5.3. Участие в работе территориального объединения Профсоюзов: в Совете и Президиуме ФПРО.

Срок: по отдельному графику

Отв.: председатель, члены Совета и Президиума ФПРО

1.5.4. Деятельность по созданию новых первичных профсоюзных организаций в образовательных учреждениях (общеобразовательные и дошкольные учреждения, учреждения допобразования, учреждения СПО). Оказание методической помощи в развитии форм социального партнерства.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, члены президиума областной организации, специалисты аппарата областной организации

1.5.5. Оформление наград Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ (в рамках квоты ЦС Профсоюза), наград Профсоюза (благодарность и грамота областной организации Профсоюза, грамота ЦС Профсоюза, благодарность и грамота ФПРО, грамота ФНПР, нагрудных знаков Профсоюза «За активную работу», «За социальное партнерство», «За вклад в продвижение ценностей здорового образа жизни», «За верность Профсоюзу»).

Срок: весь период (по представлению выписок территориальных организаций Профсоюза и первичных профорганизаций вузов и ссузов)

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный специалист по делопроизводству

1.5.6. Обеспечение изготовления имиджевой продукции с символикой Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, главный специалист по информационной работе

1.5.7. Участие во Всероссийских и областных профсоюзных конкурсах и акциях.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели территориальных и первичных организаций Профсоюза, члены аппарата областной организации Профсоюза

1.5.8. Расширение сети партнёрских организаций, предоставляющих льготы, скидки и особые условия для членов Общероссийского Профсоюза образования в Ростовской области, заключение соглашений и договоров о сотрудничестве для областных программ «Культура», «Дети».

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.5.9. Проведение форума для профсоюзного актива СПО (совместно с Федерацией профсоюзов Ростовской области).

Срок: I полугодие

Отв: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации, специалисты ФПРО

1.5.10. Развитие сотрудничества с региональными организациями Профсоюза Донецкой, Луганской народных республик и Херсонской областью. Осуществление деловых контактов в рамках соглашений о сотрудничестве, оказание консультационной помощи по внутрисоюзной работе, помощь в реализации проектов Центрального совета для ДНР и ЛНР.

Срок: весь период

Отв: председатель

1.5.11. Развитие международного сотрудничества. Осуществление деловых контактов и изучение санаторно-курортных организаций республики Беларусь и взаимодействие с Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки.

Срок: весь период

Отв: председатель

1.6. Обучение профсоюзного актива и кадров

1.6.1. Организация деятельности Учебного центра Ростовской областной организации Профсоюза (по отдельному графику).

Срок: весь период

Отв: председатель, главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.6.2. Подготовка и проведение областного семинара-совещания для председателей территориальных организаций Профсоюза.

Срок: апрель 2025г.

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели территориальных организаций Профсоюза, специалисты аппарата областной организации

1.6.3. Консультирование территориальных организаций Профсоюза по вопросам автоматизации бухгалтерского учета с использованием программы 1С, вопросам финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза и составлению финансовой отчетности.

Срок: весь период

Отв.: главный бухгалтер областной организации

1.6.4. Консультирование территориальных организаций Профсоюза по переходу на централизованный бухгалтерский учет в областную организацию Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, главный бухгалтер областной организации

1.6.5. Консультирование территориальных и первичных организаций Профсоюза по уставным вопросам.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

1.6.6. Расширенное заседание Совета молодых педагогов Ростовской области.

Срок: 1 квартал

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели Совета молодых педагогов и Совета молодых преподавателей

1.7. Экспертно-аналитическая работа

1.7.1. Анализ и обобщение представленности территориальных и первичных организаций Профсоюза на информационных ресурсах социальных партнеров (сайтах органов управления образованием, сайтах образовательных организаций).

Срок: март

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.7.2. Сбор и анализ актов деятельности контрольно-ревизионных комиссий районных, городских организаций Профсоюза, профорганизаций вузов, ссузов.

Срок: весь период

Отв.: председатель областной КРК, специалисты аппарата областной организации, члены областной КРК

1.7.3. Анализ реализации положения об оплате труда и анализ уровня заработной платы руководителей и работников учреждений образования, подведомственных Министерству образования Ростовской области и муниципальных органов управления образования.

Срок: I полугодие

Отв.: председатель, заместитель председателя, члены президиума, председатели территориальных организаций Профсоюза

1.7.4. Анализ и обобщение отчетных материалов территориальных и первичных организаций Профсоюза:

- по колдоговорной кампании за 2024 год;
- о мерах социальной поддержки работников образовательных учреждений за 2024г.;
- правозащитной работы организаций Профсоюзов за 2024 год;
- по уровню профсоюзного членства за 2024 год;

- по охране труда за 2024 год;
- по финансовой отчетности за 2024 год;
- по охране и поддержке здоровья, оздоровлению и отдыху членов Профсоюза территориальными и первичными организациями Профсоюза;

Срок: январь-март

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.7.5. Реализация проекта «Профсоюзная семья», анализ уровня материальной поддержки семей работников образования.

Срок: I полугодие

Отв.: председатель, специалисты аппарата областной организации

1.7.6. Анализ писем, обращений граждан, поступивших в аппарат Областной организации, через Интернет-приемную сайта. Аналитическая работа по вопросам, затрагиваемых в обращениях членов Профсоюза, граждан для дальнейшей работы.

Срок: весь период

Отв. председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.7.7. Обобщение материалов юридических консультаций, проведенных областной организацией Профсоюза в 2024 году и подготовка ежегодного сборника в помощь профсоюзному активу.

Срок: январь-март

Отв: главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите

1.8. Информационная работа

1.8.1. Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими деятельность областной организации Профсоюза:

- подготовка и рассылка пресс-релизов, освещение в средствах массовой информации хода выполнения Соглашений о взаимодействии с Министерством образования, Советом ректоров вузов Ростовской области иными органами и организациями;

- подготовка материалов для публикации в газетах «Профсоюзная среда», «Вестник профсоюзов Дона», «Академия», а также в других периодических изданиях с участием территориальных и первичных организаций Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, главный специалист по информационной работе, специалисты аппарата областной организации, председатели территориальных организаций Профсоюза, профорганизаций вузов, СПО

1.8.2. Администрирование и своевременное информационное наполнение сайта областной организации Профсоюза в сети Интернет, ведение страниц в социальных сетях (Вконтакте), публикация информации в социальной сети, направление информации для размещения на сайте министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по информационной работе, специалист по организационной работе, специалисты аппарата областной организации, председатели территориальных и первичных профорганизаций

1.8.3. Обеспечение работы корпоративного почтового домена организации.

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.8.4. Техническое сопровождение работы чата в WhatsApp и телеграмм-канала областной организации Профсоюза, подготовка видеообращений для рассылки и т.д.

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.8.5. Подготовка информационной и методической литературы, информационных листов по всем направлениям внутрисоюзной работы.

Срок: весь период

Отв.: заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.8.6. Техническая поддержка семинаров, конкурсов и других областных мероприятий, их фото- и видеосъемка, проведение видеоконференций на базе имеющегося в областной организации Профсоюза оборудования и программного обеспечения.

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.8.7. Проведение работ и оказание консультационной помощи в рамках формирования АИС Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по информационной работе, председатели территориальных организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций вузов, СПО

1.8.8. Контроль работы председателей территориальных организаций по ведению информационных стендов. Оказание консультационной помощи и помощь по созданию интернет-представительств (сайтов), анализ работы существующих сайтов территориальных, первичных организации Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: заместитель председателя, главный специалист по информационной работе

1.8.9. Помощь в продвижении профсоюзной дисконтной системы «Профплюс».

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по информационной работе, специалист по организационной работе.

1.8.10. Помощь территориальным и первичным организациям профсоюза в вопросах технического переоснащения организаций Профсоюза.

Срок: по отдельному графику

Отв.: главный специалист по информационной работе

1.8.11. Подготовка официальных комментариев для СМИ по вопросам социально-экономического положения работников образования и науки в Ростовской области.

Срок: по запросу

Отв.: председатель

1.8.12. Подготовка тематических видеообзоров по правовой тематике (информирование о правах педагогических работников).

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по юридической защите, главный специалист по информационной работе

1.8.13. Организация подписки на профсоюзные издания «Солидарность», «Профсоюзная среда».

Срок: весь период

Отв.: главный специалист по делопроизводству, главный специалист по информационной работе

1.9. Конкурсы, форумы, круглые столы

1.9.1. Подготовка и проведение областного смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза».

Срок: апрель

Отв.: главный технический инспектор труда

1.9.2. Участие в организации и проведении областных конкурсов «Учитель года Дона - 2025», «Педагогический работник года в системе профессионального образования Ростовской области», «Мастер года», «Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области», «Лучший педагогический работник системы дополнительного образования детей Ростовской области», «Учитель будущего», «Флагманы образования», иных конкурсов, взаимодействие с

Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, учредителями, Ассоциацией творческих педагогов Дона.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации Профсоюза

1.9.3. Участие в областном августовском педсовете 2025 года.

Срок: август

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза

1.9.4. Организация и проведение областного этапа Всероссийского конкурса «Студенческий лидер-2025».

Срок: апрель-май

Отв.: заместитель председателя, председатель СКС, председатели студенческих и объединенных профорганизаций.

1.9.5. Организация и проведение спортивного онлайн-марафона для работников системы образования совместно с ФСК «Юлия»

Срок: июль

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации

1.9.6. Организация и проведение конкурса поэзии педагогических работников и обучающихся с изданием сборника стихов.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации Профсоюза

1.9.7. Участие в конкурсах и мероприятиях Центрального Совета и Федерации Профсоюзов Ростовской области.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, специалисты аппарата областной организации Профсоюза

1.10. Финансовая работа

1.10.1. Анализ поступления и расходования профсоюзных средств на обеспечение уставной, организационной деятельности организаций Профсоюза.

Срок: март

Отв.: главный бухгалтер областной организации

1.10.2. Осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности территориальных организаций Профсоюза, профорганизаций вузов, СПО (по согласованию с организациями Профсоюза, по отдельному графику).

Отв.: главный бухгалтер областной организации, председатель КРК

1.10.3. Контроль за полнотой отчисления профсоюзных взносов организациями Профсоюза (по плану областной контрольно-ревизионной комиссии).

Срок: весь период

Отв.: председатель КРК

1.10.4. Проведение организационно-финансовых мероприятий по передаче ведения бухгалтерского учета из территориальных организаций в областную организацию Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный бухгалтер областной организации, специалисты аппарата областной организации

1.10.5. Сотрудничество с банками по депозитным вкладам.

Срок: весь период

Отв.: главный бухгалтер областной организации

1.10.6. Работа с медицинскими учреждениями, спортивными и оздоровительными организациями, домами отдыха и пансионатами, учебными центрами: заключение договоров, обеспечение заявок от членов Профсоюза, реализация программ «Здоровье, оздоровление и отдых», «Профсоюзное образование».

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, главный специалист по делопроизводству

II. Взаимодействие с областными органами власти и общественными объединениями

2.1. С Правительством, Законодательным собранием Ростовской области, областной трехсторонней комиссией, по регулированию социально-трудовых отношений:

2.1.1. Развитие форм и методов взаимодействия областного комитета Профсоюза с органами власти (Правительством, Законодательным собранием РО, муниципальными органами власти, Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, Государственной инспекцией труда в Ростовской области, Минтрудом Ростовской области, Советом ректоров вузов Ростовской области, ФПРО) в решении социально-экономических вопросов работников и обучающихся.

Срок: весь период

Отв.: председатель, члены президиума областной организации

2.1.2. Экспертиза проектов региональных законов и иных нормативных правовых актов. Подготовка информационных материалов, в том числе по единым требованиям к оплате труда педагогических работников (по факту их принятия).

Срок: весь период

Отв.: главный правовой инспектор труда, главный специалист по юридической защите, члены президиума областной организации

2.1.3. Направление обращений в Законодательное собрание Ростовской области, комитет Законодательного собрания Ростовской области по образованию, науке, культуре и информационной политике по вопросам, связанным с формированием регионального бюджета, подготовки, принятия и/или реализации региональных законов, затрагивающих социально-экономические права работников образования области.

Срок: весь период

Отв.: председатель

2.1.4. Направление обращений в Департамент по делам казачества и кадетским учебным заведениям Ростовской области по вопросам, связанным с оплатой и условиями труда, реализацией социально-экономических прав работников кадетских учебных заведений области.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

2.1.5. Участия в слушаниях проектов Законов Ростовской области, касающихся социально-экономического положения работников образования в Ростовской области.

Срок: I полугодие

Отв.: председатель

2.1.6. Проведение совместного совещания с Комитетом по молодежной политике Ростовской области в рамках заключенных Соглашений о взаимодействии по итогам работы.

Срок: по особому графику

Отв.: председатель, заместитель председателя.

2.2. С Министерством общего и профессионального образования Ростовской области:

2.2.1. Взаимодействие в области:

- оплаты труда педагогических и иных работников образования, с учетом единых требований к оплате труда педагогических работников;
- снижения документационной (бюрократической) нагрузки;
- реализации государственной программы Ростовской области «Развитие образования»;
- приёмки образовательных организаций к новому учебному году;

- реализации ФГОС общего и дошкольного образования;
- определения порядка выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам, осуществляющие функции советников по воспитанию;
- присвоения квалификационных категорий педагогическим работникам.

2.2.3. Участие в работе Общественного совета при Минобразовании области.

Срок: весь период

Отв.: председатель, член общественного совета

2.2.4. Участие в заседаниях Коллегии Минобразования области (по плану Минобразования).

Срок: 1 раз в квартал

Отв.: председатель

2.2.5. Подготовка и проведение совместного семинара-совещания руководителей муниципальных органов управления образованием и председателей территориальных организаций Профсоюза.

Срок: по особому графику

Отв.: председатель, заместитель председателя, члены президиума областной организации

2.2.6. Участие в работе аттестационной комиссии кандидатов на должность руководителей государственных образовательных учреждений.

Срок: весь период

Отв.: председатель,

2.3. С областным судом, областной прокуратурой, государственными контрольно-надзорными органами и иными органами власти

2.3.1. Представительство интересов работников образования, профсоюзных организаций в Областном суде, иных судах при рассмотрении заявлений в защиту социально-трудовых прав работников отрасли, организации деятельности первичных и территориальных организаций Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: председатель

2.3.2. Направление обращений в Прокуратуру Ростовской области, Государственную инспекцию труда по Ростовской области, иные государственные органы по вопросам, связанным с осуществлением государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, включая законодательство об охране труда, законодательство в области образования, о Профсоюзах.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

2.3.3. Подготовка и направление заявлений (о продолжении деятельности первичных и территориальных организаций Профсоюза) в Главное управление Министерства юстиции по Ростовской области.

Срок: апрель

Отв.: главный специалист по юридической защите, председатели территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций вузов

2.4. С Советом ректоров вузов Ростовской области, Советом директоров учреждений профессионального образования Ростовской области, Союзом работодателей Ростовской области:

2.4.1. Участие в заседаниях Совета ректоров вузов Ростовской области, Совета директоров учреждений среднего профессионального образования Ростовской области.

Срок: весь период (согласно плану)

Отв.: председатель, председатели первичных профсоюзных организаций вузов

2.4.2. Организация работы секции социальной защиты работников и обучающихся вузов при Совете ректоров вузов Ростовской области по утвержденному плану.

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя, председатели первичных профсоюзных организаций вузов, специалисты аппарата областной организации

2.4.3. Анализ эффективности совместной работы по охране труда администраций и профорганизаций вузов Ростовской области.

Срок: весь период

Отв.: председатель КСП вузов Ростовской области

2.4.4. Назначение профсоюзной стипендии студентам учреждений среднего профессионального образования Ростовской области им. Л.М. Колесник;

Срок: весь период

Отв.: председатель, заместитель председателя

2.4.5. Участие в проведении общественной и общественно-профессиональной аккредитации вузов Ростовской области, проводимой Союзом работодателей Ростовской области.

Срок: весь период

Отв.: председатель