Требования к размещениям материалов на сайте Ростовской областной организации Общероссийского Профсоюза образования (obkomprof.ru)

1. Содержание текста (что должно быть в заметке)

Материал должен давать исчерпывающие ответы на пять ключевых вопросов:

Вопрос	Что указывать	Пример
Кто?	Категория участников и их примерное количество	*«В соревнованиях приняли участие 45 педагогов из 12 школ города»* или *«члены Профсоюза – 30 человек, среди них 5 ветеранов труда»*
Что?	Событие, мероприятие, акция	*«Прошёл ежегодный слёт молодых учителей»*, *«состоялся круглый стол по вопросам аттестации»*
Где?	Конкретное место проведения	*«Дом культуры посёлка Сосновый»*, *«база отдыха "Росинка"»*, *«актовый зал средней школы № 5 г. Ростова-на-Дону»*
Когда?	Дата (день, месяц, год)	*«Мероприятие состоялось 10 июля 2026 года»*. **Важно:** публикуем только события, прошедшие не позднее **14 дней** до даты отправки материала.
Связь с Профсоюзом	Роль организации или её представителей	*«Территориальная организация Профсоюза выступила инициатором форума»*, *«председатель областной организации вручал грамоты и призы»*, *«члены профкома входили в состав жюри конкурса»*

2. Технические требования к тексту

- **Объём:** от **300** до **2000** знаков (с пробелами).
- **Расшифровка аббревиатур:** все сокращения должны быть пояснены при первом упоминании.
  Пример: не просто *«ГДОУ»*, а *«Государственное дошкольное образовательное учреждение (ГДОУ)»*;
- **Личные данные:** фамилии, имена и отчества пишите **полностью**, обязательно указывайте должности.

Пример: вместо *«Иванова Т.П.»* пишите *«председатель первичной профсоюзной организации школы № 7 Иванова Татьяна Петровна»*.

3. Требования к иллюстрациям (фотографиям)

- Фото прикладываются **отдельными файлами** (формат JPG/PNG, не вставляйте в Word).
- **Минимум – 1 фото**, но приветствуется 3–5 снимков.
- **Обязательно:** хотя бы одно фото должно быть **горизонтальным** (соотношение сторон 3:2 или 16:9).
- На снимке должен быть **как минимум 1 человек** – участник описываемого события.
  Пример: групповое фото с конкурсантами, крупный план выступающего, общий план зала с участниками. Не принимаются фото пустых столов, зданий без людей.

4. Авторство

- Указание автора (ФИО, должность, контактный телефон) – **по желанию**. Если автор не указан, материал публикуется от имени администрации сайта.

Пример готовой заметки (короткий фрагмент для наглядности)

«12 июля 2026 года в Доме культуры посёлка Иваново состоялся традиционный туристический слёт работников образования. В нём приняли участие 60 педагогов из 8 школ района. Организатором выступила территориальная организация Профсоюза образования при поддержке администрации района. С приветственным словом выступила председатель Ивановской районной профсоюзной организации Светлана Михайловна Петрова. Она вручила победителям грамоты и ценные призы. В рамках слёта прошли соревнования по спортивному ориентированию и перетягиванию каната.»
(Этот текст – примерно 380 знаков с пробелами, что укладывается в норму.)